

9. Во время каникул учащихся в школу допускать согласно плану мероприятий на каникулы, утвержденному директором школы.
10. Педагогам пребывать в школу не позднее 8.30 до начала занятий.
11. Дежурный учитель заступает на дежурство в 8.00 часов и дежурит до окончания учебных занятий согласно расписанию. Окончание дежурства педагогов наступает не позднее 20 минут по окончании последнего урока согласно его расписания на день.
12. Разрешить директору школы, его заместителям проходить и находиться в помещении школы в любое время суток, а также в выходные и праздничные дни, если это не ограничено текущими приказами.
13. Остальным работникам школы приходить в школу в соответствии с графиком работы, утвержденным директором.
14. Членам администрации, педагогам заранее предупреждать, вахтера о времени запланированных встреч с отдельными родителями, а также о времени и месте проведения родительских собраний и других мероприятий.
15. Всем работникам, находящимся в здании на территории школы, при обнаружении посторонних лиц, возгорания, затопления, разрушения, подозрительных предметов или других нарушений немедленно сообщить о случившемся дежурному учителю, представителям администрации и вахтеру, принять меры для ликвидации опасности согласно инструкциям.
16. Крупногабаритные предметы, ящики, коробки, проносить в здание школы только с разрешения дежурного учителя после их досмотра вахтером на отсутствие запрещенных предметов. А также запрещается проносить колющее, режущее, рубящее, ударно-раздробляющие, метательные предметы, промышленные инструменты, в том числе: ножи всех видов, станки для бритья или лезвия (за исключением случаев использования в общежитиях, расположенных на территории организаций образования), рогатки, топоры, сабли, мечи, медицинские скальпели всех видов (за исключением случаев использования в учебном процессе), стрелы и дротики. Спички, зажигалки газовые баллончики.
17. Материальные ценности выносить из здания школы только с разрешения завхоза школы.
18. Контрольно-пропускной режим для родителей (законных представителей) обучающихся и других посетителей школы осуществлять в соответствии правилами.
19. Обеспечить охрану деятельности школы в соответствии с Порядком и правилами соблюдения внутри объектового режима
20. Нахождение автотранспортных средств на территории школы разрешить в соответствии с пропускным режимом автотранспортных средств.
- 21.. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Забенов А.Б.

С приказом ознакомлен:

Закирин А.К.

